

Bachelor Management des Ressources Humaines

Code RNCP 34464 - Certification reconnue niveau VI / bac+3 au RNCP

OBJECTIF DE LA FORMATION

Le Bachelor RH a pour ambition de former des professionnels qui exercent leur activité dans les PME, les grandes entreprises ou encore dans les cabinets conseil spécialisés, en tant qu'assistant RH, assistant paie, chargé de formation, chargé de recrutement.

Après une expérience significative il est possible d'évoluer à long terme vers des postes de direction.

À qui s'adresse cette formation ?

Pour des profils :

- Avec des qualités de relationnel et d'empathie
- Capable de rigueur, d'organisation et de prendre des responsabilités
- Avec un esprit d'analyse et de patience
- Titulaires de diplômes de gestion : BTS GPME, BTS SAM, DUT ou école de commerce ...



PRÉ-REQUIS

Un diplôme de niveau V (BTS, DUT...) ou 3 ans d'expérience professionnelle

PROGRAMME DE COURS

- Techniques RH
- Outils et supports RH
- Management d'équipe
- Techniques de communication
- Gestion d'entreprise
- Gestion de projet
- Projet professionnel

Modalités de formation

Formation en alternance

1 jour en cours (vendredi)
4 jours en entreprise
(contrat d'apprentissage)

- > Formation gratuite ;
- > Travail rémunéré à plein temps ;
- > Opportunité d'embauche après l'obtention du Bachelor.

Formation classique

1 jour en cours (vendredi),
4 jours en entreprise ou en stage
(dans un poste en lien avec le diplôme)

- > ou 8 semaines de stage
- > Pour réaliser le dossier professionnel
- > Il permet également de financer la formation chaque mois.

Il est nécessaire de trouver une entreprise pour vous former en alternance, à temps partiel "ou en stage". Pour vous aider dans cette démarche, nous mettons en place dès la rentrée un stage de recherche d'entreprise avec aide à la rédaction de CV, recherche de poste, et simulations d'entretiens.

Nous proposons également des postes en alternance dans nos entreprises partenaires.



Après la formation ?

- Vous pouvez devenir responsable RH, chargé de communication interne, responsable du personnel, chargé de projet RH ou formation, chargé de recrutement ...
- Ou continuer vos études vers un master en école de commerce ou un titre spécialisé.

Les compétences enseignées en Bachelor

- **Gestion** administrative et sociale du personnel
- **Recrutement**, évaluation des compétences
- Gestion de la **formation**
- Gestion de projet
- Qualité de vie au travail
- **Communication** interne
- Politique et **stratégie RH**
- Contrôle de **gestion appliqué aux RH**

Nos formateurs sont divers, issus du monde de l'entreprise pour les matières professionnelles et de l'éducation nationale pour les matières générales.

Nous utilisons différentes méthodes pour que chaque élève puisse progresser : cours semi-magistral avec interactions, exercices en groupes, cas pratiques sur vidéos à résoudre à l'oral, exercices individuels respectant le temps d'apprentissage de chaque apprenant pour vérifier son avancement et sa

COMMENT S'INSCRIRE



- > Remplir le formulaire dans l'onglet «inscriptions» du site internet
- > Prendre rendez-vous en ligne
- > Si vous êtes accepté remettre le dossier d'inscription final

DATES / TARIFS

- > Formation de septembre 2021 à juin 2022
- > Examen national en juin 2022

TARIFS / par année

4 550 euros paiement en une fois

4 850 euros paiement en plusieurs fois